**Stały Sąd Polubowny**

przy Podkarpackim Wojewódzkim

Inspektorze Inspekcji Handlowej

**ul. 8-go Marca 5**

**35-959 Rzeszów**

**Wniosek**

**o rozpoznanie sprawy przed Stałym Sądem Polubownym przy Podkarpackim Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej**

**POWÓD/WNIOSKODAWCA:**

1. **Imię i nazwisko / firma** ……………………………………………………………………………………
2. **Adres zamieszkania / siedziby** ……………………………………………………………………………
3. **Telefon/adres e- mail** ……………………………………………………………………………………..
4. **Występujący w imieniu** *(Należy podać dane osoby reprezentowanej w przypadku, gdy nie występuje ona osobiście, a w jej imieniu występuje rzecznik konsumentów, stowarzyszenie reprezentujące interesy konsumentów itp.)*

………………………………………………………………………………………………………………

**POZWANY/DRUGA STRONA SPORU:**

1. **Imię i nazwisko / firma** ……………………………………………………………………………………
2. **Adres zamieszkania / siedziby** ……………………………………………………………………………
3. **Inne dane** …………………………………………………………………………………………………..
4. **Przedmiot sporu:** ……………………………………………………………………………………...
5. **Wartość przedmiotu sporu** *(słownie w złotych lub innej walucie)***:** ………………………………….
6. **Okoliczności istotne dla sprawy:***(Prosimy o podanie daty i miejsce zawarcia umowy sprzedaży  
   lub innej umowy o świadczeniu usługi, opisanie produkt lub usługę, podanie ceny, warunków płatności i wszelkie innego rodzaju informacji i argumentów mogących mieć istotne znaczenie  
   dla sprawy, w szczególności opisu dotychczasowego przebiegu sporu):*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

1. **Żądanie konsumenta[[1]](#footnote-1):** ………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Dodatkowe wyjaśnienia (fakultatywnie):** ……………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Załączniki** *(W miarę możliwości do wniosku prosimy załączyć po jednej kopii lub formie skanu posiadanych dokumentów związanych ze sprawą, np.: dowodu zakupu, (paragon, rachunek, faktura), umowy, zgłoszenia reklamacyjnego, odpowiedzi przedsiębiorcy albo konsumenta, pozostałej korespondencji lub inne dokumenty dotyczące sprawy)*

Spis załączników:

1. …………………………………………………………………………………………………………..
2. …………………………………………………………………………………………………………..
3. …………………………………………………………………………………………………………..
4. …………………………………………………………………………………………………………..
5. …………………………………………………………………………………………………………..
6. …………………………………………………………………………………………………………..

**UWAGA**: Do wniosku należy dołączyć podpisany zapis na sąd polubowny.

**Wyrażam zgodę na rozpatrzenie sprawy przed Stałym Sądem Polubownym  
i akceptuję Regulamin działania tego Sądu.**

**Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej zasad przetwarzania moich danych osobowych.**

...................................., dnia ...........................

(miejscowość)

......................................

(podpis wnioskodawcy)

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**Klauzula informacyjna w postępowaniu**

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej rozporządzeniem RODO) informuję, że:

1. **Tożsamość administratora**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej (adres: 35-959 Rzeszów, ul. 8 marca 5, tel. 17-862-14-53, 17-862-14-54, e-mail: [sekretariat@wiih.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@wiih.rzeszow.pl)) - zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: 35-959 Rzeszów, ul. 8 marca 5, telefonicznie pod nr 17-862-14-53, 17-862-14-54, lub e-mail: [sekretariat@wiih.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@wiih.rzeszow.pl).

1. **Podstawa prawna i cel przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe zawarte we wniosku o rozpoznanie sprawy przed Stałym Sadem Polubownym przy Podkarpackim Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej oraz zapisie na Sąd Polubowny przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze[[2]](#endnote-1) oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym  lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi[[3]](#endnote-2).

1. **Odbiorcy przetwarzanych danych osobowych i profilowanie**

Dane osobowe wymagane prawem będą udostępnione innym odbiorcom: upoważnionym pracownikom Administratora, wyznaczonemu składowi orzekającemu, drugiej stronie sporu, rzeczoznawcy (biegłemu) jeżeli zostanie w sprawie powołany oraz sądowi powszechnemu w przypadku prowadzenia przez ten sąd postępowania.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty, z którymi Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Inspektoracie systemów informatycznych.

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym  
z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu.

1. **Czas przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy prawa – przez czas określony w tych przepisach.[[4]](#endnote-3)

1. **Dostęp do danych osobowych**

Posiada Pani/Pan prawo do:

* żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jak też otrzymania ich kopii,
* wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
* przenoszenia danych,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

1. **Informacja o wymogu podania danych**

Jeżeli nie podasz danych w zakresie wskazanym przez obowiązujące przepisy, może to skutkować brakiem możliwości właściwego przeprowadzenia postępowania przez Stały Sąd Polubowny przy Podkarpackim Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej.

1. Nadto w przypadku pozyskania przez Administratora danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dotyczą informuje się, że Administrator może przetwarzać dane uzyskane od osób trzecich oraz  
   z ogólnodostępnych rejestrów danych dotyczących przedsiębiorców (w tym rejestrów CEIDG i REGON).

1. Prosimy o wybranie wskazanie właściwego żądania:

   1. Dostawa produktu lub świadczenie usługi.

   2. Naprawa produktu lub należyte wykonanie usługi.

   3. Wymiana produktu.

   4. Odstąpienie od umowy.

   5. Informacja na temat produktu/usługi.

   6. Wypłata odszkodowania w wysokości.

   7. Zwrot pierwszej raty w wysokości.

   8. Zwrot innych dokonanych wpłat w wysokości.

   9. Obniżenie ceny (*prosimy o* *wskazać wartość*).

   10. Żądanie innego rodzaju: (*prosimy o wskazanie jakie to żądanie)*. [↑](#footnote-ref-1)
2. Art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO; [↑](#endnote-ref-1)
3. Art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej; [↑](#endnote-ref-2)
4. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. [↑](#endnote-ref-3)